

Številka: 007-0001/2015-6

Datum: 15. 05. 2015

**OBČINSKI SVET
OBČINE DIVAČA**

**Zadeva: PREDLOG PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV DRUŠTEV S
PODROČJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI DIVAČA**

Predlagatelj: Županja Občine Divača

**Pripravljavec/ci: Občinska uprava Občine Divača, zanjo Nataša Macarol in Komisija za
pripravo pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja
v Občini Divača**

I. Uvod

Leto 2014 predstavlja novo prelomnico na področju kmetijstva na območju Republike Slovenije. Novi uredbi komisije (Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25.06.2014 in Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013) sta vplivali na spremembo Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR in 26/2014), ta pa vpliva na spremembe Pravilnikov posameznih občin, ki dodeljujejo državne pomoči na področju kmetijstva. Na tej podlagi morajo občine pripraviti nove pravilnike s področja kmetijstva, ki bodo veljali za programsko obdobje 2015-2020. Da bi se občina izognila strogim evropskim pogojem in domači zakonodaji pri dodelitvi sredstev društvom s področja kmetijstva in podeželja je pripravila čisto nov pravilnik (Pravilnik o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača) na podlagi katerega bo dodeljevala sredstva društvom s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača **mimo državnih pomoči**.

Poraja se vprašanje **Zakaj** se je strokovna služba oz. občina odločila za tak način?

Odgovor je preprost:

- Če se sofinancira društva s področja kmetijstva in podeželja preko državnih pomoči so omejitve na tem ukrepu tako stroge in ozke, da je vprašanje kaj se sploh lahko sofinancira.
- Če se sofinancira društva s področja kmetijstva in podeželja preko državnih pomoči so nadzori in poročanja tako strogi, da obstaja možnost, da bi v primeru nenamenske dodelitve sredstev društvu, društvo moralo sredstva vračati.

Ker bi se občina Divača rada izognila zgornjemu načinu dela in ker je občina Divača preverjala tudi pri ostalih občinah v RS, kako dodeljujejo sredstva društvom s področja kmetijstva in podeželja se je odločila za način dela tako, kot je določen v predlogu pravilnika, ki je pred vami. Predlog pravilnika, ki vam je posredovan s tem gradivom je rezultat dela

štirih (4) občin (Divača, Hrpelje-Kozina, Sežana in Komen). Razlog za takšno delo pa je v tem, da se društva s področja kmetijstva in podeželja prijavljajo na razpise pri vseh štirih občinah. Namen oblikovanja skupnega pravilnika (z minimalnimi spremembami) je v tem, da se omogoči natančnejši nadzor nad dodeljevanjem proračunskih sredstev in v tem, da vsaka občina spodbuja delo svojih članov (članov, ki imajo stalno prebivališče na območju posamezne občine) v posameznem društvu.

II. Pravna podlaga

- 16. člen Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 4/14 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14, 24/14 in 9/15),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/2007, 61/2008 in 3/2013), [ki se smiselno uporablja tudi za lokalne skupnosti \(občine\)](#).

Neposredno pa vpliva na oblikovanje pravilnika tudi Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR IN 26/2014).

III. Obrazložitev

S Pravilnikom o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača se določa namen, upravičenci, pogoji in postopek za dodelitev proračunskih sredstev namenjenih za sofinanciranje zgoraj imenovanih društev.

IV. Predlog pravilnika in obrazložitev po členih

Obrazložitev Pravilnika po členih.

1. člen pove, kaj je namen pravilnika. Kaj se z navedenim pravilnikom ureja.
2. in 3. člen vsebujeta vsebinski določbi in povesta, da je namen predlaganega pravilnika spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju občine Divača in da se sredstva za sofinanciranje zagotovijo v proračunu občine Divača za posamezno leto.
4. člen pravilnika določa, kdo so upravičenci do sredstev.

Upravičenci do sredstev so društva, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Divača ali izvajajo svoje programe na območju občine Divača ([samo eno društvo s področja kmetijstva in podeželja ima sedež v občini Divača, ostala društva imajo sedež izven območja občine Divača – imajo pa člane, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Divača](#)),
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu ([na razpis se lahko prijavijo samo registrirana društva ne posamezniki](#)),
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov ([ta pogoj pomeni, da imajo ustrezne prostore v katerih delujejo, ustrezne programe, vizijo, itd. in uresničujejo cilje. Ta pogoj je določen skladno z Zakonom o društvih.](#)),

- imajo urejeno evidenco o članstvu (tudi pogoj, ki je pogojen že v Zakonu o društvih. Vsako društvo mora imeti evidenco svojih članov, člani morajo plačevati članarino ter izpolnjevati obveznosti do društva),
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja več kot eno leto (To je eden izmed pogojev, ki ga lahko tudi umaknemo iz pravilnika. Navedeni pogoj preprečuje novo nastalim društvom s področja kmetijstva in podeželja, da bi kandidirali na razpisu. Pravilnik tudi sam po sebi ne zagotavlja zagonskih sredstev za nova društva, saj le ta ne potrebujejo nekih posebnih zagonskih sredstev za samo ustanovitev društva. Lahko pa ta pogoj razumemo tudi tako, da sofinancira društva s področja kmetijstva in podeželja, ki so že utečena – ne pa novih društev za katera se še ne ve ali se bodo sploh obdržala.)
- opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi (Pogoj za pridobitev sredstev je tudi, da društvo opravlja svojo dejavnost na neprofitni osnovi kar pomeni, da ne izstavlja računov za opravljeno delo. Če bi društvo izstavljalo račune za svoje delo in bi bilo hkrati tudi sofinancirano iz občinskega proračuna bi to pomenilo dvojno financiranje, ki pa je neupravičeno.),
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali (Pogoj, ki pomeni, da se morajo določeni posli zaključiti, da se lahko začnejo drugi posli – nov razpis).

5. člen pravilnika podrobno določa, kaj je predmet sofinanciranja.

Predmet sofinanciranja po pravilniku je letni program društev (obdobje od 01.01. do 31.12. za posamezno koledarsko leto), ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja v Občini Divača.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju občine Divača ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja občine Divača pod pogojem, da so namenjene občanom občine Divača in promociji občine skozi njihovo dejavnost. Ta odstavek pomeni to, da se nek dogodek, ki ga organizira društvo odvija na območju občine Divača ali da društvo promovira občino skozi svoje aktivnost (npr. na raznih sejmih). To pomeni tudi da se spodbuja delo članov društva, ki so iz območja občine Divača.

Sredstva dodeljena po tem pravilniku so namenska sredstva dodeljena za naslednje namene:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena (vsaka vrsta izobraževanja (delavnice, tečaji, seminarji, strokovne ekskurzije...) namenjena društvu oz. članom društva),
- predstavitev in promocija dejavnosti društva ter območja delovanja (sofinanciranje promocijskega materiala (zloženke, katalogi, vrečke, spletne strani), predstavitev društva na raznih sejmih v Sloveniji in tujini),
- organizacije prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena; (organizacija prireditev na območju občine in izven območja občine)
- izvedbe in/ali sodelovanje na različnih aktivnostih kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja, ipd.,
- materialni stroški vezani na izvedbo programa, (vezani na število članov iz Občine Divača)
- druge izredne aktivnosti (te aktivnosti se morajo izvesti na območju občine Divača in so aktivnosti, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno zgoraj navedeno alinejo ter so smiselne – presoja komisije).

Vsebine iz zgornjih alinej tretjega odstavka tega člena se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom. V javnem razpisu se določi tudi, katere od naštetih vsebin so predmet letnega sofinanciranja. Zgornje aktivnosti so navedene v merilih in so ustrezno točkovane. Prav tako je za omenjene aktivnosti določeno kakšna dokazila je potrebno priložiti za njihovo dokazovanje oz. da se je določena aktivnost res realizirala.

V naslednjem odstavku pravilnik določa kaj se skozi razpis oz. pravilnik ne sofinancira. Po pravilniku se ne sofinancira:

- profitni oz. pridobitni programi društev,
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

6. in 7. člen določata postopek dodeljevanja sredstev. Sredstva se upravičencem dodeljujejo na podlagi izvedenega javnega razpisa. Javni razpis je objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, na spletni strani občine Divača, na oglasni deski v občini Divača in lahko tudi v Glasniku občine Divača. Poleg razpisa je na spletni strani objavljena tudi ustrezna razpisna dokumentacija (imate jo v prilogi), ki je sestavljena v skladu s Pravilnikom o postopkih o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

V nadaljevanju je naveden tudi postopek dodeljevanja sredstev:

- imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa ([sklep župana. Konkretna komisija sodeluje tudi v postopku priprave omenjenega pravilnika](#)),
- priprava in objava javnega razpisa,
- zbiranje vlog,
- strokovno ocenjevanje prispelih vlog in vodenje zapisnika skladno s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna RS,
- priprava predloga prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter predloga razdelitve razpisanih sredstev in predložitve le tega skupaj z zapisnikom direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote,
- obveščanje upravičencev o izbiri z izdajo sklepov o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi sredstev,
- reševanje morebitnih pritožb upravičencev,
- sklepanje pogodb.
-

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog strokovne komisije župan s sklepom. Vsak razpis se začne s sklepom v katerem se določijo roki, ukrepi, ki se sofinancirajo, višina sredstev,....

8. člen določa sestavo komisije ([najmanj tričlanska komisija – po Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije komisijo sestavljajo predsednik in najmanj 2 člana](#)). Ta člen določa tudi naloge komisije s tem, da je naloga konkretne komisije razširjena, saj sodeluje tudi pri pripravi oz. izdelavi Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača (navedeno v sklepu županje o imenovanju komisije). Delavci občinske uprave ne moremo biti člani komisije, lahko pa za komisijo opravimo strokovne in administrativno tehnične naloge ([priprava razpisa, priprava razpisne dokumentacije,](#)

priprava točkovanja, priprava sklepov, priprava pogodb, kontrola poročil o izvedenih programih).

9. člen pravilnika pove kaj mora vsebovati javni razpis – določba, ki je povzeta po že večkrat omenjenem Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Rok za prijave ni točno opredeljen (v konkretnem pravilniku je 20 dni od dneva objave javnega razpisa v uradnem glasilu). Rok za predložitev vlog mora biti dovolj dolg, da lahko vlagatelj pripravi kakovostno vlogo v skladu z zahtevanimi pogoji v razpisni dokumentaciji.
10. člen določa, kako mora biti vloga opremljena. Če vloga ni pravilno opremljena se je ne obravnava.
11. člen in 12. člen povesta, da prispele vloge odpira in pregleduje strokovna komisija. Strokovna komisija preveri ali je vloga pravilno opremljena, ali vsebuje vse potrebne dele, ali je popolna, itd. V kolikor vloga ni popolna je potrebno prijavitelja pozvati na dopolnitev vloge (v osmih dneh mora prijavitelj vlogo ustrezno dopolniti – če se vloga ne dopolni se jo s sklepom zavrže). Strokovna komisije vloge tudi otočkuje skladno z merili in nato finančno ovrednoti ter pripravi predlog razdelitve sredstev po javnem razpisu. O vsem tem je potrebno pripraviti ustrezne zapisnike, ki jih za komisijo pripravi strokovna služba občine Divača.
13. člen določa nadaljnji dvo-stopenjski postopek. Prijavitelji so o uspešnosti na javnem razpisu obveščeni s sklepom, ki ga podpiše direktor občinske uprave. Na sklep je možna pritožba o kateri odloča župan.
14. člen določa, da se z izbranim prijaviteljem sklene ustrezna pogodba v kateri se določijo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. Vzorec pogodbe je priložen že v razpisni dokumentaciji.
15. člen določa kdo opravlja nadzor nad porabo proračunskih sredstev – to je občinska uprava in strokovna komisija. Nadzor se opravlja na podlagi priloženih poročil o realizaciji programa in in ustreznih prilog.

V. Zaključek

S predlaganim pravilnikom se sledi k temu, da se na pravno urejen način sofinancirajo programi društev s področja kmetijstva in podeželja v občini Divača. Cilj predlaganega pravilnika je kontinuirano zagotavljanje delovanja omenjenih društev.

Sprejem pravilnika bo za proračun Občine Divača pomenil oblikovanje proračunske postavke za pospeševanje kmetijstva po zapisu za društva. V proračunu za leto 2015 je na omenjeni postavki (11000101) zagotovljenih 10.000,00 EUR sredstev.

Občinskemu svetu se predlaga sprejetje pravilnika v predlagani obliki.

VI. Priloge

- Predlog Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača,
- Predlog sklepa.

Pripravila:

mag. Nataša Macarol

Višja svetovalka za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo

Vložiti:

- v zadevo.

Predlog:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 06/14 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14, 24/14 in 9/15) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/2007, 61/2008 in 3/2013) je Občinski svet Občine Divača na seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in postopek za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača in nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

II. VSEBINSKA DOLOČILA

2. člen

Namen tega pravilnika je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju občine Divača.

3. člen

Sredstva za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja se zagotovijo v proračunu Občine Divača v višini, ki je določena z odlokom o proračunu za posamezno leto. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa.

III. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

4. člen

Upravičenci do sredstev so društva, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Občine Divača ali izvajajo svoje programe na območju občine Divača,
- so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva oziroma podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na področju kmetijstva in podeželja več kot eno leto,
- opravljajo dejavnost na neprofitni (neprihodbitni) osnovi,
- imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Divača iz predhodnega javnega razpisa, če so na njem sodelovali.

IV. PREDMET SOFINANCIRANJA

5. člen

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku je letni program društev, ki delujejo z namenom ohranjanja in pospeševanja dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja v Občini Divača.

Sredstva se lahko dodelijo za dejavnosti, ki se izvajajo na območju občine Divača ter za tiste dejavnosti, ki se izvajajo izven območja občine Divača pod pogojem, da so namenjene občanom občine Divača in promociji občine skozi njihovo dejavnost.

Sredstva dodeljena po tem pravilniku so namenska sredstva dodeljena za naslednje namene:

- izobraževalne vsebine splošnega pomena,
- predstavitev in promocija dejavnosti društva ter območja delovanja,
- organizacije prireditve ali predstavitev na prireditvah lokalnega in širšega pomena;
- izvedbe in/ali sodelovanje na različnih aktivnosti kot so: prikazi običajev, tekmovanja, ocenjevanja, ipd.,
- materialni stroški vezani na izvedbo programa,
- druge izredne aktivnosti.

Vsebine iz zgornjih alinej tretjega odstavka tega člena se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom. V javnem razpisu se določi tudi, katere od naštetih vsebin so predmet letnega sofinanciranja.

Na podlagi tega pravilnika niso upravičeni do sredstev:

- profitni oz. pridobitni programi društev,
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev,
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju.

V. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

6. člen

Proračunska sredstva se dodeljujejo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, ki ga objavi župan v uradnem glasilu.

7. člen

Postopek razpisa in dodeljevanje sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

1. imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa,
2. priprava in objava javnega razpisa,
3. zbiranje vlog,
4. strokovno ocenjevanje prispelih vlog in vodenje zapisnika skladno s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna RS,
5. priprava predloga prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter predloga razdelitve razpisanih sredstev in predložitve le tega skupaj z zapisnikom direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote,
6. obveščanje upravičencev o izbiri z izdajo sklepov o dodelitvi oziroma ne-dodelitvi sredstev,
7. reševanje morebitnih pritožb upravičencev,
8. sklepanje pogodb.

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog strokovne komisije župan s sklepom.

8. člen

Postopek javnega razpisa za dodeljevanje sredstev vodi najmanj tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljata predsednik komisije in najmanj dva člana komisije.

Naloge strokovne komisije so zlasti:

- določitev prednostnih vsebin programov,

- priprava javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- priprava meril za ocenitev vlog,
- odpiranje in pregledovanje vlog,
- ugotovitev popolnosti vlog,
- ocenitev vlog,
- priprava predloga prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter predloga razdelitve razpisanih sredstev

Občinska uprava opravlja vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo.

9. člen

Javni razpis mora vsebovati vsaj:

- navedbo razpisovalca,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog,
- organ, pri katerem se vložijo vloge,
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

Javni razpis se objavi po sprejemu proračuna za tekoče leto v uradnem glasilu. Razpisni rok za prijavo ne sme biti krajši od 20 dni od dneva objave.

10. člen

Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa.

Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.

11. člen

Odpiranje prispelih vlog opravi strokovna komisija. V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolni vlogo. V kolikor vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se s sklepom zavrže. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se neodprte vrnejo pošiljatelju.

12. člen

Strokovna komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

Po ocenitvi vlog pripravi strokovna komisija predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije.

13. člen

Predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitve razpisanih sredstev predloži strokovna komisija skupaj z zapisnikom direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki na podlagi predloga strokovne komisije, izda sklepe o dodelitvi sredstev oziroma ne-dodelitvi sredstev.

Zoper sklep o dodelitvi ali ne-dodelitvi je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. O pritožbi odloči župan.

14. člen

Župan z izbranimi upravičenci sklene pogodbo. V pogodbi se opredeli pogodbene stranke, namen za katerega so bila upravičencu dodeljena sredstva, višina dodeljenih sredstev, določi rok za izplačilo sredstev, navede pravice in obveznosti pogodbenih strank, način nadzora nad namensko uporabo sredstev, trajanje pogodbe in ostala določila pomembna za izvedbo sofinanciranja.

VI. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

15. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja občinska uprava in strokovna komisija. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je prejemnik kršil druga določila pogodbe, je Občina Divača upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev. Prejemnik mora vrniti sredstva od dneva nakazila dalje s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi in sicer v 30 dneh od prejema poziva za vračilo.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Številka: _____
Datum: _____

Županja Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

OBČINA DIVAČA
OBČINSKI SVET
Kolodvorska ulica 3/a, DIVAČA
Tel. 05/ 7310930
Fax. 05/ 7310940
E-mail: obcina@divaca.si

PREDLOG

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/2014 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14, 24/14 in 9/15) je občinski svet občine Divača na _____ redni seji z dne, _____ sprejel naslednji

S K L E P

1.

V predlagani obliki se sprejme Pravilnik o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Divača.

2.

Ta sklep velja takoj.

Županja občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

Sklep prejmejo:

- Občinska uprava Občine Divača,
- Arhiv, tu.